



**Comune di San Donato di Lecce**  
**(Provincia di Lecce)**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 5 del 12/01/2011**

**OGGETTO: Mobilità intersettoriale dipendente comunale**

PARERI ex art. 49 D.Lgs. n.  
267/2000

L'anno **2011** il giorno **12** del mese di **gennaio** alle ore **13:15**, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

REGOLARITA' TECNICA

PARERE: FAVOREVOLE

Data : 12/01/2011

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Marco Rizzo

<b>1 CONTE Ezio</b>	<b>Sindaco</b>
<b>2 ROTONDO Armando</b>	<b>Assessore</b>
<b>3 PERRONE Vito Francesco</b>	<b>Assessore</b>
<b>4 TUCCI Maria Rosaria</b>	<b>Assessore</b>
<b>5 DELL'ANNA Eliseo</b>	<b>Assessore</b>
<b>6 QUARTA Alessandro</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>7 ROLLO Miriam</b>	<b>Assessore</b>

P	A
X	
	X
X	
X	
X	
X	
X	

REGOLARITA' CONTABILE

PARERE: \_\_\_\_\_

Data : \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
f.to \_\_\_\_\_

Presiede **IL SINDACO Ezio CONTE**

Assiste SEGRETARIO COMUNALE **Dott. Marco RIZZO**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione.

Note esplicative pareri

Vista la nota n.15 del 03.01.2011, che qui si intende integralmente recepita e trascritta;

Ritenute valide le motivazioni addotte dal Responsabile del Settore 2°;

Dato Atto che il funzionamento dell'Ufficio demografico riveste una funzione quotidiana nell'attività dell'Ente e quindi necessità delle risorse umane necessarie;

Considerato che per la risoluzione della questione posta dalla nota del Responsabile del Settore 2° con celerità ed efficacia, occorre procedere ad una modifica-integrazione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici in vigore; in particolare visto l'art.21 del predetto regolamento, preso atto del comma 2 dello stesso articolo, s'intende specificare che **“per esigenze straordinarie legate a vacanze temporanee e per la copertura di tutte quelle posizioni che per qualsiasi motivo si rendessero vacanti”**, l'Amministrazione può disporre le mobilità intersettoriali al fine di non pregiudicare l'efficienza e l'organizzazione degli uffici attraverso atti volitivi a contenuto sperimentale;

Considerato che dal monitoraggio delle attuali risorse umane assegnate ai Settori organizzativi dell'Ente risulta che il Settore 4° (Vigilanza, Mobilità e Traffico) ha in disponibilità la figura di un Istruttore Amministrativo, attualmente impiegato con mansioni di ausiliario del traffico;

Ritenuto che con l'avvenuta assunzione part-time di n.2 Vigili Urbani a tempo indeterminato, l'organico del Settore Vigilanza risulta adeguatamente coperto;

Aggiunto che l'Amministrazione non si è ancora dotata di aree di sosta a pagamento, e che quindi la figura dell'ausiliario del traffico non appare necessaria;

Dato atto di voler utilizzare nel rispetto del criterio di fungibilità delle mansioni previsto dal CCNL di categoria l'istituto della mobilità intersettoriale per coprire la vacanza determinatasi nel Settore 2°;

Vista la propria competenza in materia di dotazione organica dell'Ente;

Visto il Regolamento degli Uffici e Servizi;

Visto il D.Lgs n.267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli del Segretario Comunale e del Responsabile del Settore 2°;

Con voti unanimi e palasi con alzata di mano;

## **DELIBERA**

1)-di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente delibera;

2)-di modificare il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, aggiungendo all'art.22 comma 2 la seguente dicitura “ per esigenze straordinarie legate a vacanze temporanee e per la copertura di tutte quelle posizioni che per qualsiasi motivo si rendessero vacanti l'Amministrazione può disporre le mobilità intersettoriali al fine di non pregiudicare l'efficienza e l'organizzazione degli uffici attraverso atti volitivi a contenuto sperimentale;”

3)-di individuare in maniera provvisoria e temporanea il dipendente GRECO Michele, Istruttore Amministrativo, inquadrato nella Categoria C, posizione economica C1, la risorsa umana che coprirà la vacanza in procinto di determinarsi nell'organico del Settore 2°, da destinarsi presso l'Ufficio Anagrafe e dello Stato Civile della Frazione di Galugnano con decorrenza 14.02.2011;

3)-di notificare il presente atto al diretto interessato;

4)-di trasmettere copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali nonché ai Responsabili dei Settori interessati per il parere di competenza.

5) di pubblicare per giorni 30 il presente provvedimento;

Con successiva e separata votazione unanime favorevole e palese, la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.