



**Comune di San Donato di Lecce**  
**(Provincia di Lecce)**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 68 del 07/06/2016**

**OGGETTO:** : Approvazione relazione finale della performance anno 2015

PARERI ex art. 49 D.Lgs. n.  
267/2000

L'anno **2016** il giorno **7** del mese di **giugno** alle ore **10:00**, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

REGOLARITA' TECNICA

PARERE: Favorevole

Data : 01/06/2016

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott. Marco Rizzo

<b>1 CONTE Ezio</b>	<b>Sindaco</b>
<b>2 TUCCI Maria Rosaria</b>	<b>Vice Sindaco</b>
<b>3 ROLLO Miriam</b>	<b>Assessore</b>
<b>4 FOGGETTI Samuela</b>	<b>Assessore</b>
<b>5 GRANDE Tommaso</b>	<b>Assessore</b>

P	A
X	
X	
	X
X	
	X

REGOLARITA' CONTABILE

PARERE: \_\_\_\_\_

Data : \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
f.to \_\_\_\_\_

Presiede **IL SINDACO Ezio CONTE**

Assiste SEGRETARIO COMUNALE **Dott. Marco RIZZO**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione.

**Note esplicative pareri**

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.8 del CCNL del personale non dirigente del comparto "Regioni –A.A.L.L." del 31 marzo 1999, che ha previsto l'istituzione delle posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

### VISTI:

-il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 27.02.2002, ed in particolare l'art. 34 che individua le aree delle posizioni organizzative;

-la deliberazione della G.C. n.120 del 07.07.2010 con la quale sono stati individuati i seguenti Settori:

Settore 1° (Organizzazione, Affari Generali ed Economico-Finanziari);

Settore 2° (Servizi al cittadino e generali);

Settore 3° (Urbanistica e Ambiente);

Settore 4° (Polizia Municipale, Mobilità e Traffico);

Settore 5° (Lavori Pubblici ed Edilizia Privata);

-la deliberazione Della G.C. n. 124 del 13.10.2014 sono state modificare alcune funzioni dei Settori 3° e 5° come di seguito indicate:

Settore 3° (Urbanistica, Ambiente ed Edilizia Privata);

Settore 5° (Lavori Pubblici e Patrimonio);

- il decreto sindacale n. 4 del 09.04.2014 di conferma dei Responsabili di Posizione Organizzativa dei suddetti settori, con attribuzione delle dovute indennità ai sensi dell'art. 10 del CCNL 31.03.1999;

-il decreto sindacale n.11 del 21.10.2014 di assegnazione di nuove funzioni ai Responsabili del Settore 3° e 5°;

### RICHIAMATI:

- I. l'art. 3 del D.Lgs 150/2009 il quale stabilisce che ogni Amministrazione Pubblica è tenuta ad adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo i criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- II. la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 12.03.2015, esecutiva, con la quale è stato approvato il regolamento comunale sul ciclo di gestione della performance e sulla istituzione e funzionamento del Nucleo di Valutazione della Performance, ai sensi del quale è stata prevista l'adozione di un nuovo sistema di misurazione e valutazione;
- III. il decreto sindacale n. 1 del 22.03.2016 con il quale il dott. Pasquale Guido è stato nominato componente unico del Nucleo di Valutazione della Performance;
- IV. la deliberazione della G.C. n. 133 del 26.10.2015 di approvazione del Piano degli Obiettivi, con la quale sono stati assegnati gli obiettivi di performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità di ciascun Responsabile di Settore;

**Vista** la relazione acquisita al protocollo dell'Ente in data 13.05.2016 prot. 3791, indirizzata al componente monocratico del Nucleo di Valutazione della Performance dott. Pasquale Guido; con la quale il Segretario Comunale, Responsabile del Settore 1° e del Settore 2° (dal 01.04.2015) dott. Marco Rizzo, sulla base degli obiettivi prefissati, valuta positivamente i risultati raggiunti dai titolari di posizione organizzativa dei Settori 3-4-5- considerato che per ragioni straordinarie lo stesso segretario comunale ricopre l'Apo dei Settori 1 e 2, per cui si procedere alla valutazione del dirigente solo per la

struttura organizzativa dei predetti settori;

**Vista** la presa d'atto relativa all'anno 2015, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 4379 del 01.06.2016 con la quale il Dott. Pasquale Guido – Organo monocratico di Valutazione, nominato con decreto sindacale n.1 del 22.03.2016, conferma allo stato degli atti, le valutazioni espresse dalla relazione del Segretario Comunale, e le fa proprie e le conferma;

**Tenuto conto**, che per problematiche organizzative relative anche ai lavori della sede municipale, non si è potuto procedere negli ultimi mese dell'anno 2015 ad attivare le procedure previste dalla normativa vigente e dal regolamento sulle performance approvato dalla Giunta Comunale con delibera di G.C. n.26 del 12.03.2015, e che in sanatoria si è provveduto esclusivamente per l'esercizio 2015, ad acquisire dal N.V.P. la presa d'atto delle valutazione interne;

Visto che la valutazione finale del personale incaricato di posizione organizzativa è determinata dalla somma della valutazione dei risultati (max 45 punti) , della performance organizzativa (max 10 punti) e della valutazione capacità competenze (max 45 punti);

Ritenuto di valutare il raggiungimento degli obiettivi – Grado Raggiungimento Obiettivi (GRO) - con il sistema di valutazione adoperato per le precedenti annualità, anche per l'anno 2015, considerato che il nuovo sistema di valutazione aggiornato al D.Lgs 150/2009 sarà operativo per l'anno 2016, e che si è già provveduto all'approvazione del relativo regolamento, così come redatto dall'N.V.P. dott. Pasquale Guido;

Constatato:

-che non sono pervenuti reclami avverso la valutazione dei risultati conseguiti;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi del D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.lgs 165/2001;

Visto il D.Lgs 150/2009;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso,

## D E L I B E R A

- I. Di approvare la relazione finale per l'esercizio 2015, predisposta dal Segretario Comunale a cui viene allegata la presa d'atto dell'N.V.P.
- II. Prendere atto che non sono pervenuti reclami scritti avverso le valutazioni dei risultati conseguiti;
- III. Dare atto che dalla valutazione dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati per l'anno 2015 ai diversi settori, si riscontrano i seguenti valori:

Settore Affari Generali ed economico-finanziari	Valutazione dei risultati, Performance organizzativa e Valutazione capacità competenze.	100
Settore Servivi al cittadino e generali dal 1/1-31/3	Valutazione dei risultati, Performance organizzativa e Valutazione capacità competenze.	100
Settore Servivi al cittadino e generali dal 1/4-31/12	Valutazione dei risultati, Performance organizzativa e Valutazione capacità competenze.	100
Settore Urbanistica, Ambiente ed edilizia privata	Valutazione dei risultati, Performance organizzativa e Valutazione capacità competenze.	100

Settore Polizia Municipale, Mobilità e Traffico	Valutazione dei risultati, Performance organizzativa e Valutazione capacità competenze.	100
Settore lavori pubblici e patrimonio	Valutazione dei risultati, Performance organizzativa e Valutazione capacità competenze.	100

- IV. **Dare atto** che alla valutazione conseguita sarà rapportata in modo proporzionale l'indennità di retribuzione di risultato;
- V. **Di demandare** al Sindaco, la valutazione complessiva del personale incaricato di posizione organizzativa sulla base dei risultati conseguiti e della valutazione dei comportamenti gestionali;
- VI. Disporre la pubblicazione della relazione finale del Segretario Comunale e la presa d'atto dell'NV.P. sul sito istituzionale dell'ente, sezione trasparenza.

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma4, del D.Lgs 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
f.to Ezio CONTE

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
f.to **FOGGETTI SAMUELA**

**SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Marco RIZZO

<b>RELATA DI PUBBLICAZIONE</b>	<b>COMUNICAZIONE DELIBERAZIONE</b>
Si attesta che copia della presente deliberazione sarà affissa all'Albo Pretorio Comunale, per 15 giorni consecutivi, dal 07/06/2016 al 22/06/2016 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267. <b>San Donato di Lecce, 07/06/2016</b>  <b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> f.to Dott. Marco RIZZO	<input checked="" type="checkbox"/> Ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267:  <b>INVIO DELLA DELIBERAZIONE</b> Alla Prefettura (art. 135, co. 2, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267) Foglio prot. n. _____ del _____

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

[ ] Decorrenza gg. 10 dalla pubblicazione (*art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000*)

[X] Dichiarazione di immediata eseguibilità (*art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000*)

**San Donato di Lecce, 07/06/2016**

SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Marco RIZZO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**San Donato di Lecce, 07/06/2016**

SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Marco RIZZO