

**AL COMUNE DI SAN DONATO DI LECCE  
UFFICIO PERSONALE  
VIA BRODOLINI, N.2  
73010 SAN DONATO DI LECCE (LE)**

**Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di istruttore amministrativo - Categoria C – Posizione economica C1**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
alla Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_. Cap \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare al concorso per copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – Categoria giuridica C, posizione economica C1.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico emanato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U, per le ipotesi di falsità in atti, sotto la propria responsabilità (*barrando le caselle ove richiesto*)

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ in via/p.zza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (Prov.)  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ tel./cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_;
- di godere del diritto di elettorato attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
oppure di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste per il seguente motivo:  
\_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_);
- di avere un'età anagrafica non inferiore ad anni 18;
- di non essere cessato dall'impiego presso una P.A. per persistente ed insufficiente rendimento o per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile; né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10

gennaio 1957, n. 3 o destinatari di provvedimenti di risoluzione senza preavviso del rapporto di lavoro per cause disciplinari e non essere stati espulsi dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati;

- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto:  
- diploma (quinquennale) di istruzione secondaria di secondo grado di \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_, rilasciato dall'Istituto \_\_\_\_\_  
con il punteggio di: \_\_\_\_\_; (cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio non italiano dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, con la dichiarazione dell'avvenuta equipollenza)
- di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni, ovvero di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:  
Ente \_\_\_\_\_, natura del rapporto \_\_\_\_\_,  
categoria \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, CCNL \_\_\_\_\_ causa  
di \_\_\_\_\_ risoluzione \_\_\_\_\_, Ufficio di  
assegnazione \_\_\_\_\_, mansione \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_, natura del rapporto \_\_\_\_\_,  
categoria \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, CCNL \_\_\_\_\_,  
causa di \_\_\_\_\_ risoluzione \_\_\_\_\_, Ufficio di  
assegnazione \_\_\_\_\_, mansione \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_, natura del rapporto \_\_\_\_\_,  
categoria \_\_\_\_\_, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, CCNL \_\_\_\_\_,  
causa di \_\_\_\_\_ risoluzione \_\_\_\_\_, Ufficio di  
assegnazione \_\_\_\_\_, mansione \_\_\_\_\_;
- di possedere un'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua inglese e delle più diffuse apparecchiature informatiche;
- di avere l'idoneità fisica all'espletamento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire, accertata ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. a) e lett. e-bis del decreto legislativo n. 81 del 2008 e ss.mm. e ii., dal medico competente che provvede, anche per i dipendenti da assumere mediante cessione del contratto, ad effettuare accertamenti intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica;
- di essere in possesso di patente di guida di categoria B;
- di essere portatore di handicap ai sensi della L. 5 febbraio 1992, n. 104 e si allega eventuale comunicazione per esplicitare, in relazione al proprio handicap, l'eventuale ausilio e/o tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame;
- di avere invalidità uguale o superiore all'80% e, pertanto, di possedere il requisito di cui all'art. 20, c. 2 bis della L. 104/1992 che prevede l'esonero dalla partecipazione all'eventuale prova preselettiva di cui al presente bando;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- che il proprio recapito, anche ai fini di eventuali comunicazioni, è il seguente:  
Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_  
tel/cell \_\_\_\_\_  
casella di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;
- di possedere i seguenti titoli per l'applicazione del diritto di riserva, in applicazione dell'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, commi 3 e 4, come modificato e integrato dall'art. 11 del D.lgs. n. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs n.66 del 15/03/2010 (VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno; VFP4

volontari in ferma prefissata di 4 anni; VFB volontari in ferma breve triennale; Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata):

---

---

---

- di possedere i seguenti titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio come previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.:

---

---

---

- di essere a conoscenza che ogni comunicazione (ammessi, ammessi con riserva, data, ora e luogo delle prove, rinvii del diario di esame ecc.) sarà pubblicata esclusivamente nel sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.sandonatodilecce.le.it](http://www.comune.sandonatodilecce.le.it)) nell'apposita sezione "Bandi di concorso", nella Sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on line, e che non vi sarà alcuna comunicazione individuale neanche a mezzo PEC, fatta eccezione per la comunicazione di non ammissione;
- (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994 n. 174, nonché di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- che i contenuti del Curriculum Vitae allegato sono veritieri;
- che è in possesso dei titoli di studio, di servizio e altri di cui all'allegato elenco;
- di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le norme del bando relativo al concorso in oggetto e del Regolamento Comunale sulle modalità di accesso all'impiego ed espletamento dei concorsi del Comune di San Donato di Lecce;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, da parte del Comune di San Donato di Lecce, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso.

**Si allegano:**

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- copia della ricevuta di versamento tassa di concorso di € 20,00, non rimborsabile effettuato sul conto corrente bancario IT 98 E 05262 79748 T20990000141, entrambi intestati alla Tesoreria del Comune di San Donato di Lecce, indicando la causale "*Tassa di concorso per n. 3 posti di Istruttore Amministrativo - Categoria C1 a tempo pieno e indeterminato*";
- curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera ed in formato europeo, datato e sottoscritto dal candidato da cui emergano tutti i titoli di studio o eventuali altri titoli professionali posseduti, con le relative votazioni, e con ogni altra specificazione utile ai fini della relativa valutazione secondo i criteri di cui all'art. 10 del bando;
- elenco, redatto su carta libera e in formato .pdf dei titoli di studio, di servizio e altri posseduti entro il termine di scadenza del bando;
- altro \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA LEGGIBILE \_\_\_\_\_