

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GERARDO GALLICCHIO
Data di nascita	23/05/1959
Amministrazione	Comune di San Donato di Lecce
Incarico attuale	Responsabile Segreteria Comunale
Numero telefonico ufficio	0832- 657515
Fax	0832 – 657508
E -mail istituzionale	Segretario.comunale@comunesandonatodilecce.le.it

TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di studio	Diploma di Laurea in Scienze Politiche – indirizzo Politico amministrativo
Altri titoli di studio	Maturità Scientifica - Master in diritto tributario – Corso di aggiornamento SPES anno 2004 – Docenza SSPAL Basilicata – Vari Corsi di aggiornamento organizzati dalla SSPAL – Corso master in controllo di gestione Enti Locali anno 2007 – attività di tutor tirocinanti universitari presso Enti Locali ;
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dipendente ufficio contenzioso di grande associazione imprenditoriale privata – esperienze professionali nel settore privato in materia di contabilità e contenzioso – Consulenza esterna a vari Comuni in materia tributaria – Segretario Comunale di Cesio - Chiusanico – - Segretario Comunale di Accettura ; San Mauro Forte ; Salandra – Calciano ; Stigliano ; Ferrandina ; Binetto ;

CAPACITÀ LINGUISTICHE	Lingua	Livello Parlato	Livello scritto
	FRANCESE	FLUENTE	FLUENTE
	INGLESE	Scolastico	Scolastico

CAPACITÀ NELL'USO DI TECNOLOGIE INFORMATICHE	Utilizzo professionale dei maggiori software di videoscrittura ; buona capacità di navigazione in Internet ;
--	--

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA	Stipendio Tabellare , indennità di posizione e tredicesima euro 51.218,32 .
--------------------------	---